

Bibliotheksordnung

Öffnungszeiten

Die Öffnungszeiten ändern sich jedes Semester. Dies ist bedingt durch die wechselnden Vorlesungs- und Seminarzeiten der Studierenden, die in der Bibliothek arbeiten. Die Öffnungszeiten stehen auf der Homepage der HKS.

Anmeldegebühr

Die Anmeldegebühr beträgt einmalig 10,- €.

Ehemalige und externe Nutzer*innen können sich ebenfalls für eine Gebühr von 10,- € anmelden.

Ausleihfristen

In der Regel beträgt die Leihfrist für Bücher 2 Wochen und es sind 2 Verlängerungen für jeweils 2 Wochen möglich, sofern keine Vorbestellung vorliegt.

CDs und DVDs sind ebenfalls 2 Wochen entleihbar.

Studierende, die ihre Bachelorarbeit schreiben und Masterstudierende können Bücher für 4 Wochen entleihen, plus 2 x 2 Wochen Verlängerung.

Präsenzliteratur (rot gekennzeichnet) kann nicht entliehen werden. Dazu gehören auch die Diplom-, Bachelor- und Masterarbeiten, sowie die meisten Zeitschriften.

Max. 25 Medien/Bücher können gleichzeitig entliehen werden.

Das Ausleihkonto ist über den Onlinekatalog (über die Homepage der HKS) für jeden/jede Nutzer*in mit seinem/ihrer Passwort einsehbar. Hier können auch Verlängerungen und Vormerkungen vorgenommen werden.

Mahnungen und Überziehungsgebühren

Bei verspäteter Abgabe wird pro angefangene Woche und Medium 1 € Gebühr erhoben.

Die Nutzer*innen haben dafür zu sorgen, dass der Bibliothek eine gültige E-Mail-Adresse vorliegt. Die Mahnungen erfolgen nicht automatisch vom System. Als Service der Bibliothek schauen wir ab und zu, wer Bücher überzogen hat und mahnen von Hand. Sollten die Mails nicht ankommen, werden die Gebühren für die Überziehung trotzdem erhoben.

Nach der 3. Mahnung, bei Zahlungsverweigerung oder wenn Bücher nicht zurückgegeben werden, wird die Verwaltung eingeschaltet. Verlorene oder beschädigte Bücher müssen ersetzt werden.

Vorbestellungen

Entliehene Medien können über den Onlinekatalog vorgemerkt werden. Kommt ein vorgemerktes Buch zurück, erfolgt eine Benachrichtigung per Mail. Die Vormerkung erlischt nach einer Woche, falls das Buch nicht abgeholt wurde.

Vorgemerkte Bücher können durch vorhergehende Leser*innen nicht mehr verlängert werden.

Fernleihe

Wir bestellen Bücher für Studierende aus allen Bibliotheken, die an die deutsche Fernleihe angeschlossen sind. Gebühren pro Titelwunsch 2,50 € (bei schweren Büchern kommt evtl. extra Porto dazu). Für Bestellungen benötigen wir die genauen Angaben zum Buch (Titel, Autor*in, ISBN) per Mail.

Ordnung

Die Bücher sind nach Signaturen alphabetisch geordnet.

Eine Übersicht der einzelnen Fachgebiete befindet sich an der Stirnseite der Regale.

Wichtig: Falsch einsortierte Bücher sind sozusagen „unauffindbar“ und das ist ärgerlich. Also unsere Bitte: Die Bücher lieber dem Bibliotheksteam geben, als falsch einzusortieren. Vielen Dank!

Datenerfassung

Die Bibliothek nimmt persönliche Daten der Nutzer*in auf und speichert sie. Dies dient allein der Ausleihe und Verwaltung von Büchern und Medien und ist nicht gekoppelt mit dem Adresssystem der HKS-Verwaltung. Mahnungen, Erinnerungen und Hinweise zu Vorbestellungen erfolgen per E-Mail.

PCs und Kopierer im Arbeits- und Studienraum im OG

Während der Bibliotheksöffnungszeiten stehen den Studierenden im Arbeitsraum 5 PCs mit Internet-Anschluss sowie ein professioneller Kopierer/Drucker/Scanner zur Verfügung.

Zur Anmeldung eines Kopierkontos bitte eine Mail schreiben an print@hks.jetzt. Das Passwort wird automatisch zugesandt und ist nur Ihnen bekannt. Geldeinzahlungen sind während der Öffnungszeiten der Bibliothek möglich.

Eine A4-Kopie schwarz/weiß kostet 7 Cent, eine Farbkopie kostet 30 Cent. Ein A3-Druck entsprechend doppelt so viel.

Essen und Trinken ist nicht gestattet. Stand: 05.11.2025